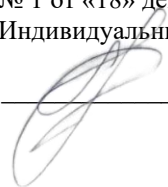


Утверждено приказом
№ 1 от «18» декабря 2025г.
Индивидуальный предприниматель

 / Лемачко К.А.

Положение о структурном подразделении «Автосервис».

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 02.04.2026

г. Кемерово, 2025г.
владелец ЛЕМАЧКО КОНСТАНТИН АЛЕКСАНДРОВИЧ

серийный номер 6e06417ec0e1750b5b3fbbb52c1f5c8c2a5c4319
срок действия 27.06.2025 - 27.09.2026

Положение о структурном подразделении «Автосервис»

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение «Автосервис» (далее — Подразделение) является обособленным подразделением Индивидуального предпринимателя Лемачко Константина Александровича (далее — Организация).

1.2. Подразделение действует на основании:

- настоящего Положения;
- законодательства РФ, регулирующего автосервисную деятельность и оказание услуг по ремонту транспортных средств.

1.3. Полное наименование: структурное подразделение «Автосервис».

Сокращённое наименование: СП «Автосервис».

1.4. Местонахождение Подразделения: Кемеровская область – Кузбасс, м.о. Кемеровский, п. Металлплощадка, ул. Воскресенская, зд. 5/9, площадь 110 кв.м., кадастровый номер: 42:04:0352001:8399

1.5. Подразделение не является юридическим лицом и осуществляет деятельность от имени Организации.

2. Цели и задачи

2.1. Основная цель деятельности Подразделения — оказание качественных услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

2.2. Основные задачи:

- проведение планового и внепланового технического обслуживания автомобилей;
- выполнение кузовного ремонта, включая рихтовку (ремонт и удаление вмятин) восстановление геометрии кузова;
- консультирование клиентов по вопросам эксплуатации и обслуживания автомобилей;
- обеспечение соблюдения норм безопасности при выполнении работ;
- внедрение современных технологий и методов ремонта.

3. Функции

3.1. Подразделение осуществляет следующие функции:.

- приём автомобилей на обслуживание и ремонт;
- составление смет на выполнение работ;
- выполнение ремонтных и обслуживающих работ согласно заявкам клиентов;
- контроль качества выполненных работ;
- поддержание оборудования и рабочих мест в исправном состоянии;
- участие в разработке и внедрении мероприятий по совершенствованию технологического процесса;
- обеспечение сохранности имущества и материалов;

- соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности, экологической безопасности.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 02.04.2026

серийный номер 6e06417ec0e1750b5b3fbbb52c1f5c8c2a5c4319
срок действия 27.06.2025 - 27.09.2026

4. Организационная структура и управление

4.1. Руководство Подразделением осуществляет начальник, назначаемый приказом руководителя Организации либо сам руководитель Организации.

4.2. В структуру Подразделения входят:

- начальник Подразделения (может быть одним лицом с руководителем Организации);
- кузовщики (рихтовщики кузовов);

4.3. Распределение обязанностей между сотрудниками определяется должностными инструкциями, утверждёнными в установленном порядке.

4.4. Начальник Подразделения:

- руководит деятельностью Подразделения в пределах предоставленных полномочий;
- распределяет обязанности между сотрудниками;
- утверждает графики работы;
- контролирует выполнение производственных заданий;
- представляет предложения по совершенствованию работы Подразделения;
- отвечает за сохранность имущества и материалов;
- обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины.

5. Права и обязанности

5.1. Подразделение имеет право:

- запрашивать у других подразделений Организации необходимую информацию и документацию;
- вносить предложения по оптимизации работы и модернизации оборудования;
- участвовать в совещаниях, касающихся деятельности Подразделения;
- требовать от сотрудников соблюдения трудовой дисциплины и должностных инструкций.

5.2. Подразделение обязано:

- выполнять работы в соответствии с заключёнными договорами и заявками клиентов;
- соблюдать сроки выполнения работ;
- обеспечивать качество выполняемых работ в соответствии с нормативами;
- вести учёт выполненных работ и использованных материалов;
- соблюдать требования законодательства в области охраны труда и техники безопасности;
- своевременно предоставлять отчётность в бухгалтерию и иные уполномоченные подразделения Организации.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за деятельность Подразделения несёт начальник Подразделения в соответствии с законодательством РФ и внутренними документами Организации.

6.2. Сотрудники Подразделения несут персональную ответственность за:

- ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- причинение материального ущерба Организации;

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 02.04.2026

владелец

серийный номер
срок действия

ЛЕМАЧКО КОНСТАНТИН АЛЕКСАНДРОВИЧ

6e06417ec0e1750b5b3fbbb52c1f5c8c2a5c4319
27.06.2025 - 27.09.2026

- нарушение трудовой дисциплины;
- несоблюдение требований по охране труда и технике безопасности.

7. Порядок взаимодействия

7.1. Подразделение взаимодействует с другими структурными подразделениями Организации по следующим направлениям:

- с бухгалтерией — по вопросам учёта и отчётности, расчётов с клиентами;
- с учебным центром — по вопросам организации и проведения практической подготовки обучающихся лиц, зачисляемых в Организацию на обучение по программам профессионального обучения в структурное подразделение «Учебный центр».

8. Прекращение деятельности

8.1. Прекращение деятельности Подразделения осуществляется на основании приказа руководителя Организации в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителя Организации.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом руководителя Организации.

Утверждаю

Индивидуальный предприниматель



/К.А. Лемачко/

Контур Кристо

владелец

ЛЕМАЧКО КОНСТАНТИН АЛЕКСАНДРОВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 02.04.2026

серийный номер
срок действия

6e06417ec0e1750b5b3fbbb52c1f5c8c2a5c4319
27.06.2025 - 27.09.2026